**ПРОТОКОЛ**

поручений начальника отдела образования Мозырского райисполкома

**Дата:** 26.03.2020г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание поручения** | **Срок исполнения** | **Ответственный** | **Примечание** |
|  | Обеспечить наличие дезинфицирующих средств в школьных автобусах, обработка дезинфицирующим средством поручней перед посадкой учащихся (осуществляют сопровождающие), ежедневную влажную уборку автобусов. Водителям иметь многоразовые маски | С 26.03.2020 | Демкович В.Н.,  Ткач В.А., Титов В.Н., Сергеева Т.Н., водители автобусов, руководители учреждений, сопровождающие | Директорам школ обеспечить проверку наличия дезинфицирующих средств в автобусах |
|  | Обеспечить безусловное исполнение всех рекомендаций по профилактике вирусных заболеваний. Наличие на каждом умывальнике моющих средств, дезинфицирующих средств, обеспечить обработку ручек, поручней в помещениях учреждений образования, проветривание, влажную уборку с применением дезинфицирующих средств | С 26.03.2020 постоянно | Руководители учреждений образования, педагоги, классные руководители,  Старикова М.Г.,  Титов В.Н.,  Демкович В.Н. | Персональная ответственность руководителя |
|  | Обеспечить контроль над использованием дезинфицирующих средств (согласно нормам). Завести журналы для внесения данных о проводимой работе по профилактике вирусных заболеваний, в том числе и расход дезинфицирующих средств | С 26.03.2020 | Руководители учреждений образования, заместители руководителей по АХЧ,  Старикова М.Г.,  Титов В.Н.,  Демкович В.Н. | Персональная ответственность руководителя (быть внимательными при списании дезинфицирующих средств) |
|  | Обеспечить размножение памяток, рекомендаций по профилактике вирусных заболеваний, разместить на сайтах, информационных стендах. Памятки и рекомендации раздать перед каникулами | До 30.03.2020 | Руководители учреждений образования, заместители директоров по воспитательной работе, учебной работе, классные руководители |  |
|  | Обеспечить уборку, дезинфекцию помещений, кабинетов для кружковой работы в учреждениях дополнительного образования | Постоянно | Директора учреждений дополнительного образования,  Попкова Л.А., Ткач В.А. | Персональная ответственность руководителя |
|  | Продолжить мониторинг состояния здоровья педагогов, техперсонала и учащихся, обеспечить измерение температуры тела и в случае необходимости вызывать Скорую помощь, сообщить в МЗЦГиЭ (согласно инструкции) | Постоянно | Руководители учреждений образования всех типов, Ткач В.А.,  Старикова М.Г.,  Демкович В.Н.,  Титов В.Н. |  |
|  | Обеспечить контроль над состоянием дел в семьях находящихся в СОП и многодетных семьях | В период весенних каникул | Классные руководители, педагоги социальные, заместители директоров по воспитательной работе |  |
|  | Усилить контроль над санитарным состоянием помещений учреждений образования, провести генеральную уборку в конце недели с применением дезинфицирующих средств (Пт., Сб.). Несколько раз в день, с применением дезинфицирующих средств, протирать ручки на входных дверях. Столы и умывальники в столовой мыть после каждого приема пищи | Постоянно | Руководители учреждений образования, заместители директоров по АХЧ |  |

Начальник отдела Л.С. Клепчукова

Клепчукова 252109